

Утвержден:
Протоколом №1
Учредительного собрания
от «09» мая 2022 г.

У С Т А В

Ассоциации владельцев и пользователей беспилотных воздушных судов в агропромышленном секторе

г. Анапа
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация владельцев и пользователей беспилотных воздушных судов в агропромышленном секторе(далее по тексту – «Ассоциация») является основанным на членстве объединением граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, созданным в целях координации их деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов.

Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, действующей в организационно-правовой форме – «Ассоциация» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное и сокращенное наименование Ассоциации на русском языке:

– Ассоциация владельцев и пользователей беспилотных воздушных судов в агропромышленном секторе;
- АВиП БВС АС

1.3. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город-курорт Анапа.

1.4. Ассоциация действует на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Ассоциацией и её членами.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.6. Ассоциация может открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом.

1.7. Ассоциация имеет свою эмблему, которая представляет собой окружность, в центральной части окружности стилизованное изображение беспилотного воздушного судна вид сверху, в нижней части окружности по обе стороны, расположены колоски пшеницы. Цвет эмблемы, фона, букв, окантовок, изображений, надписей, а также размер букв, изображений, определяется Ассоциацией самостоятельно, в зависимости от использования. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.

1.9. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.10. Ассоциация вправе создавать внутренние структурные подразделения: отделы, службы, центры, клубы, кружки, школы, творческие группы, студии, деятельность которых направлена на реализацию целей и видов деятельности, указанных в пунктах 2.1. - 2.12, настоящего Устава.

Ассоциация может иметь структурные подразделения – филиалы и представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Ассоциации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Ассоциации и осуществляют свою деятельность на основе Положения о филиалах и представительствах, утверждаемых Правлением Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

2. Цель, задачи и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Целью деятельности Ассоциации является представление и защита общих интересов Членов Ассоциации – владельцев и пользователей беспилотных воздушных судов (физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц) осуществляющих свою деятельность в агропромышленном секторе с целью оказания содействия в координации и контроле их деятельности, в развитии, в формировании благоприятных условий, в том числе содействия и оказания юридической помощи, создания организационных, экономических, правовых и социальных условий, необходимых для взаимодействия членов Ассоциации, защита прав и законных интересов членов Ассоциации.

2.2. Задачами Ассоциации являются:

- защита и представительство общих интересов и коллективного мнения членов Ассоциации в органах законодательной, исполнительной власти и органах местного самоуправления, в отношениях с профсоюзными и общественными организациями; взаимодействие с зарубежными и российскими (федеральными, субъектов федерации, муниципальных образований) органами и организациями по вопросам создания и совершенствования профессиональной деятельности;
- участие в составе союзов, ассоциаций и других объединений, взаимодействие с которыми может служить более полному и всестороннему выполнению задач Ассоциации, определенных настоящим Уставом;
- оказание членам Ассоциации информационных, консультационных, образовательных и правовых услуг в организации их деятельности, в том числе платных;
- организация издательской деятельности;
- создание инвестиционных площадок, проектов, инноваций по направлению деятельности Ассоциации;
- оказание содействия по усовершенствованию и развитию различных форм деятельности членов Ассоциации;
- содействие членам Ассоциации в осуществлении их предпринимательской и профессиональной деятельности, путем привлечения сторонних организаций, а так же силами самой Ассоциации;
- сертификация деятельности членов Ассоциации, в порядке установленном законодательством;
- организация и проведение информационной, агитационной, консультационной и иной деятельности, содействующей достижению основных целей и задач Ассоциации;
- представительство интересов членов Ассоциации в зарубежных и международных организациях, проведение международных семинаров, конференций и других мероприятий, способствующих решению стоящих перед Ассоциацией задач;
- ведение Реестра членов Ассоциации, выдача им свидетельств и удостоверений;
- организация и проведение исследовательской, аналитической деятельности по экономическим, юридическим проблемам в деятельности членов Ассоциации;
- оказание содействия членам Ассоциации в развитии их интернет-ресурсов, консультационная, информационная, образовательная поддержка;
- осуществление общей координации деятельности членов Ассоциации;
- содействие в обеспечении защиты своих и общих интересов членов Ассоциации, включая судебную защиту прав;
- содействие во взаимодействие членам Ассоциации с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3. Предмет деятельности Ассоциации заключается в представлении и продвижении интересов своих членов через поддержку их деятельности, направленной на улучшение условий ее развития, в соответствии с общепринятыми деловыми принципами.

2.4. В соответствии с действующим законодательством и своими целями Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. разработка и внедрение системы профессиональных правил, стандартов, норм профессиональной этики, направленных на повышение профессионального уровня своих членов, их престижа и конкурентоспособности;

2.4.2. организация и проведение издательской и полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной и электронной продукции и других средств (в том числе электронных) массовой информации по вопросам деятельности Ассоциации или в связи с поддержкой тех или иных проектов в соответствии с целями Ассоциации;

2.4.3. проведение выставок, семинаров, фестивалей, телевизионных передач, конференций и других массовых мероприятий по основным направлениям деятельности Ассоциации;

2.4.4. участие в организации и проведении различного уровня конференций, семинаров и иных мероприятий, направленных на развитие и совершенствование деятельности членов Ассоциации.

2.4.5. консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

2.5. Для достижения уставных целей Ассоциация в праве:

- самостоятельно организовывать деятельность для достижения уставных целей;
- пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков;
- организовывать проведение семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций, мастер-классов, телепередач;
- осуществлять сбор вступительных, членских и целевых взносов;
- осуществлять, в том числе и в судебном порядке, взыскание вступительных, членских и целевых взносов;
- осуществлять использование целевых взносов в строгом соответствии с назначением таких взносов;
- осуществлять сбор добровольных взносов и пожертвований;
- использовать доходы от приносящей доход деятельности;
- использовать поступления от гражданско-правовых сделок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.
- продавать и сдавать в аренду имеющееся в собственности Ассоциации движимое и недвижимое имущество;
- осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой в форме отчетов в порядке, установленном внутренним документом, утвержденным решением Общего собрания или Правления Ассоциации;
- организовывать информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, путем размещения информации об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации;
- представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с российскими и международными профессиональными организациями;
- оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами;
- вносить предложения в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, по изменению законодательства в поддержку членов Ассоциации;
- осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию деятельности членов Ассоциации;
- содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации, членами Ассоциации и иными

лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью членом Ассоциации областях;

- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, в отношении своих членом;
- организовывать профессиональное обучение работников членом Ассоциации с повышением квалификации и последующей аттестацией для поддержания профессионального уровня.

2.7. Ассоциация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.8. Ассоциация концентрирует свои усилия на наиболее важных и актуальных вопросах, представляющих наибольший интерес для членом Ассоциации, соответствующих достижениям целей указанных в настоящем Уставе.

2.9. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, направленную на достижение уставным целей и соответствующую целям создания Ассоциации, для чего в Ассоциации образуется имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

2.11. Ассоциация по решению своих членом может создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.12. Ассоциация в установленном законом порядке может выступать учредителем и входить в состав членом (участников) некоммерческих организаций и объединений.

3. Члены Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами и пользователями беспилотных воздушных судов и осуществляющие свою деятельность в агропромышленном комплексе, а также их объединения, признающие её Устав, своими действиями способствующие реализации целей и задач Ассоциации. Члены Ассоциации равны в отношении их прав и обязанностей перед Ассоциацией согласно их членству.

3.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании заявления о вступлении в Ассоциацию с приложением заверенных в установленном порядке копий необходимых документов, перечень которых определяется Правлением Ассоциации.

Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Правлением Ассоциации.

Ассоциация не обязана, безусловно, предоставлять членство.

3.3. Не позднее 30 дней, с даты принятия решения, о приеме в члены или об отказе в приеме в члены Ассоциации, такому лицу, Ассоциацией направляется соответствующее уведомление.

В течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления, лицо, в отношении которого принято решение о принятии в члены Ассоциации, обязано уплатить вступительный членский взнос.

3.4. Члены Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;

- на основании заявления на имя Президента Ассоциации, в 10-дневный срок получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные им сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- выйти из неё по своему усмотрению в любое время, на основании письменного заявления, поданного в Правление Ассоциации. Член Ассоциации считается вышедшим из неё, с даты подачи заявления, о выходе.

3.5. Член Ассоциации обязан:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом и решением Общего собрания членов Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- выполнять решения, принятые органами управления Ассоциации в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом;

3.6. Члены Ассоциации могут иметь и другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для членов корпоративных некоммерческих организаций.

3.7. Член Ассоциации может быть исключен из неё в случаях:

- совершения действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации, либо повлекших причинение убытков Ассоциации;
- неуплаты вступительного членского взноса в порядке, установленном настоящим Уставом, либо неуплаты в течение одного квартала регулярного членского взноса;
- невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- в иных случаях нарушений положений настоящего устава или действующего законодательства по решению Общего собрания членов Ассоциации.

3.8. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается Правлением Ассоциации, при этом член Ассоциации, в отношении которого принимается решение об исключении, в голосовании не участвует.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество и имущественные права.

Ассоциация может также владеть и пользоваться указанными объектами на ином законном основании.

4.2. Собственником имущества Ассоциации является Ассоциация в целом. Члены Ассоциации не имеют права собственности на долю в имуществе, принадлежащем Ассоциации, в том числе образовавшемся за счет их взносов.

4.3. Имущество Ассоциации используется только для реализации целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом. Полученные доходы от деятельности Ассоциации не распределяются между членами Ассоциации, а направляются на реализацию целей Ассоциации и её развитие.

4.4. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание.

4.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах могут быть:

- вступительный членский взнос и регулярные членские взносы членов Ассоциации;

- целевые взносы членов Ассоциации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- другие, не запрещенные законом поступления.

4.6. Размер вступительного членского взноса, а также размер и период уплаты регулярного членского взноса устанавливается Общим собранием членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

Вступительный членский взнос уплачивается лицом в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления о его принятии в члены Ассоциации.

4.7. Размеры и порядок внесения целевых взносов членов Ассоциации устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации, в соответствии с конкретными программами, на выполнение которых они обязаны быть направлены.

4.8. Оплата вступительного и регулярного членского взноса может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, имеющими денежную оценку.

Форма оплаты взносов определяется решением Общего собрания членов Ассоциации. По общему правилу оплата членских взносов осуществляется деньгами. Иная, чем денежная, форма оплаты членских взносов определяется решением Общего собрания членов Ассоциации по согласованию с членом Ассоциации.

5. Органы Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации.

5.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (по тексту также Общее собрание);

- Правление;

- Президент;

- Ревизор.

5.2. Общее собрание членов является высшим органом управления Ассоциации, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации, осуществляющий руководство деятельностью Ассоциации, между общими собраниями, избирается сроком на 3 года.

Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, Президент Ассоциации руководит работой Правления и председательствует на его заседаниях, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен высшему органу управления, избирается сроком на три года, с правом переизбрания на новый срок.

Ревизор – контрольно-ревизионный орган, осуществляющий проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, избирается сроком на 2 (два).

5.3. Для обеспечения деятельности Ассоциации по приоритетным направлениям по решению Правления Ассоциации могут создаваться рабочие органы Ассоциации – комитеты и рабочие группы. Комитеты и рабочие группы не являются органами управления Ассоциацией.

5.4. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным (годовым) и внеочередным.

Обычное (годовое) Общее собрание членов проводится один раз в год, не позднее 4-х месяцев после окончания финансового года. Все остальные собрания являются внеочередными.

Внеочередное собрание может быть созвано по решению Правления Ассоциации, по предложению Президента Ассоциации или по предложению членов Ассоциации, составляющих не менее 10% от общего числа членов Ассоциации.

5.5. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;
- б) изменение устава Ассоциации;
- в) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;
- г) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также утверждение финансового плана, сметы расходов на текущий год;
- д) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- е) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- ж) избрание состава Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- з) избрание Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- и) избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- к) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- л) установление размера вступительного, регулярных членских взносов и иных дополнительных имущественных взносов, порядка и способа их уплаты.

Вопросы, предусмотренные п. 5.5 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации. Законом к исключительной компетенции высшего органа Ассоциации может быть отнесено решение иных вопросов.

5.6. На годовом общем собрании Ассоциации в обязательном порядке рассматриваются следующие вопросы:

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- утверждение финансового плана, сметы расходов на текущий год.

Все остальные вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания, могут быть рассмотрены как на очередных (годовых), так и на внеочередных Общих собраниях Ассоциации.

5.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Ассоциации. При решении вопросов на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом. Решения по вопросам, указанным в п.5.5, принимаются квалифицированным большинством - в две трети голосов от общего числа голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.8. Каждый член Ассоциации, осуществляет право на участие в Общем собрании Ассоциации лично. Члены Ассоциации – юридические лица, принимают участие в Общем собрании через своего полномочного представителя.

5.9. При созыве Общего собрания членов Президент Ассоциации, либо другое лицо по его поручению, направляет каждому члену Ассоциации сообщение о проведении собрания.

Сообщения направляются посредством электронного сообщения (электронная почта) или СМС оповещения не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания.

Указанное сообщение должно содержать:

- дату, время и место проведения Общего собрания;
- вопросы, включенные в проект повестки дня Общего собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами), необходимой им при подготовке к собранию;
- иные необходимые сведения.

5.10. В случае если Общее собрание членов Ассоциации созывается по предложению Президента Ассоциации, Правления Ассоциации или членов Ассоциации, составляющих не менее 10% от общего числа членов Ассоциации, такое собрание должно быть созвано не позднее, чем через 30 (тридцать) дней со дня поступления в Правление Ассоциации предложений по созыву собрания.

В предложении о проведении Общего собрания должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Правление Ассоциации вправе принять решение об отказе в проведении Общего собрания членов Ассоциации в случае, если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок представления предложений, либо если предложенные вопросы не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

5.11. Голосование на Общем собрании членов Ассоциации может проводиться по решению Общего собрания членов путем открытого, либо тайного голосования.

5.12. Общее собрание членов Ассоциации обсуждает и утверждает повестку дня Общего собрания, устанавливает порядок его работы, избирает секретаря.

Общее собрание членов Ассоциации обсуждает вопросы, включенные в утвержденную повестку дня, и принимает по ним решения.

Председательствует на собрании Президент Ассоциации, в случае отсутствия, его заместитель. Председательствующий:

- открывает и закрывает Общее собрание членов Ассоциации;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение Общим собранием рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в Общем собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения Общего собрания.

Протокол Общего собрания членов Ассоциации оформляется и подписывается председательствующим и секретарем заседания, который является ответственным за подсчет голосов.

6. Правление Ассоциации

6.1. Правление Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Количественный состав Правления определяется Общим собранием, но не менее пяти человек.

6.2. Кандидатуры членов Правления Ассоциации представляются членами Ассоциации. Одно и то же лицо может быть повторно избрано членом Правления Ассоциации без ограничения числа избраний. Член Правления Ассоциации считается избранным, если в результате голосования он получил не менее 2/3

голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, в соответствии ст. 5.7 настоящего Устава.

По решению Общего собрания член Правления Ассоциации может быть досрочно исключен из числа членов Правления Ассоциации.

6.3. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

- подготовка и созыв очередных (годовых) и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, формирование проекта повестки дня;
- разработка текущих и перспективных целевых программ по деятельности Ассоциации;
- проведение анализа опыта работы Ассоциации, с целью повышения эффективности её деятельности;
- осуществление приема в состав членов Ассоциации и исключения из неё;
- утверждение текущих смет расходов;
- утверждение внутренних документов Ассоциации в пределах своей компетенции, предварительное согласование годового отчета, годового бухгалтерского баланса, финансового плана перед их утверждением Общим собранием;
- утверждение комитетов и рабочих групп Ассоциации, в том числе их персональный состав;
- иные вопросы предусмотренные настоящим Уставом или переданные на его решение Общим собранием членов Ассоциации, не являющиеся вопросами исключительной компетенции Общего собрания.

Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления Ассоциации, а также вопросы, переданные на решение Правлению Общим собранием членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение Президенту Ассоциации.

6.4. Член Правления Ассоциации вправе добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно Президента Ассоциации.

6.5. Президент Ассоциации возглавляет Правление Ассоциации, является его Председателем и организует его работу.

6.5.1. Президент Ассоциации:

- координирует деятельность рабочих органов Ассоциации (комитетов, рабочих групп);
- представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти, государственных, общественных и иных организациях;
- разрабатывает предложения по формированию единой позиции Ассоциации и представление их Правлению Ассоциации, Общему собранию членов Ассоциации.

6.6. Заседания Правления Ассоциации созываются Президентом Ассоциации по его инициативе, по предложению члена Правления Ассоциации не реже 1 раза в квартал.

О времени и месте проведения заседания Правления Ассоциации, а также о повестке дня члены Правления уведомляются Президентом Ассоциации посредством СМС оповещения, не менее чем за 10 дней до даты проведения заседания Правления Ассоциации.

6.7. Председательствует на заседании Правления Ассоциации Президент Ассоциации, либо, в его отсутствие – один из членов Правления Ассоциации по решению Правления Ассоциации.

6.8. При решении вопросов Правления Ассоциации каждый его член обладает одним голосом.

Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Правления. Решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Правления Ассоциации, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Правления при принятии решений голос Президента Ассоциации является решающим.

Заседание Правления Ассоциации оформляется Протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем заседания, являющимся

ответственным за подсчет голосов. Акты Правления оформляются в форме решений.

6.9. Президент Ассоциации в своей деятельности руководствуется решениями Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, принятыми в пределах их компетенции, установленной настоящим Уставом, и организует выполнение этих решений.

7. Президент

7.1. В компетенцию Президента Ассоциации входят следующие вопросы:

- руководство текущей деятельностью Ассоциации по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- представление предложений о созыве Общего собрания членов Ассоциации, о проведении заседания Правления Ассоциации;
- обеспечение подготовки годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации, подготовки финансового плана Ассоциации;
- организация выполнения решений Общих собраний Ассоциации;
- разработка на основании годового плана деятельности Ассоциации, текущих планов деятельности;
- внесение предложений в Правление Ассоциации по созданию временных рабочих органов по направлениям деятельности Ассоциации (комиссий, рабочих групп);
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Ассоциации с учетом ограничений, установленных действующим законодательством, если стоимость договоров на приобретение товаров и оказание услуг составляет более 30 000 (тридцать тысяч) рублей, то в данном случае требуется согласование Правления Ассоциации данное правило применяется ко всем иным договорам составляющим отчуждение имущества и выходящим за рамки годовой сметы затрат Ассоциации.;
- утверждение в соответствии с финансовым планом Ассоциации штатного расписания и должностных окладов сотрудников Ассоциации;
- подготовка предложений по планам действий Ассоциации (долгосрочным, годовым) и реализация утвержденных планов действий.

7.1.1. Президент Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, выдает доверенности от имени Ассоциации, представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти, органов местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает любые договоры от имени Ассоциации;
- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Ассоциации с учетом ограничений, установленных действующим законодательством;
- заключает трудовые договоры от имени Ассоциации, утверждает структуру, штатное расписание, фонд оплаты труда штатным работникам в пределах утвержденной сметы;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера Ассоциации;
- ведет реестр членов;
- осуществляет иные действия, связанные с текущим руководством деятельностью Ассоциации.

7.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года.

7.3. Президент Ассоциации действует на основе трудового договора (контракта).

7.4. Президент Ассоциации в своей деятельности руководствуется решениями Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, организует выполнение этих решений, и несет ответственность за их выполнение.

7.5. По вопросам реализации своих полномочий Президент Ассоциации издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения штатными сотрудниками Ассоциации.

8. Ревизор

8.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации избирает Ревизора Ассоциации сроком на 2 (два) года.

Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

8.2. Ревизор не может входить в состав исполнительных органов Ассоциации.

8.3. В случае необходимости, на основании решения Общего собрания членов Ассоциации для проверки финансовой деятельности Ассоциации может привлекаться аудиторская организация (аудитор).

9. Конфликт интересов. Ответственность лиц, входящих в органы управления Ассоциации

9.1. Члены органов Ассоциации, как заинтересованные лица, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей её деятельности, не должны использовать или допускать использование имени Ассоциации или её возможностей в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином "возможности Ассоциации" понимаются принадлежащее Ассоциации имущество, имущественные и иные права, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для неё ценность.

9.2. В случае если заинтересованное лицо имеет мотивацию в действиях (сделке), стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- это лицо обязано воздержаться от совершения такого действия (сделки) и сообщить о своей заинтересованности в Правление Ассоциации;

- действие (сделка) может быть совершена имеющим заинтересованность лицом с одобрения Правления Ассоциации.

- решение об одобрении действия (сделки) принимается большинством голосов незаинтересованных членов Правления Ассоциации.

9.3. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации.

Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

10. Учет и отчетность

10.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляет в уполномоченный орган отчеты о своей деятельности и размещает информацию в сети "Интернет" в соответствии с требованиями ст. 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

10.2. Ассоциация обязана хранить устав, регистрационные, внутренние и иные документы, относящиеся к деятельности Ассоциации по месту нахождения её единоличного исполнительного органа. Ответственность за хранение всех документов возлагается на Президента Ассоциации.

11. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим уставом. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством:

- добровольно по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Ассоциация считается реорганизованной, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другого юридического лица Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

11.3. В случае принятия решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает в установленном законом порядке ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

Решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и об утверждении ликвидационного баланса принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

11.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется Ассоциацией на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с установленными настоящим Уставом целями не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12. Изменение Устава Ассоциации

12.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации является вопросом исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

12.2. Решение по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

12.3. Изменения в настоящий Устав, вносятся в установленном законом порядке и вступают силу с момента их государственной регистрации.

13. Заключительные положения

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Уставом, действуют положения законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность некоммерческих организаций.